



HANDLEIDING

NH BBC:
OVERZICHT OPTIONELE MODULE
2016+

PART OF THE **NRB** GROUP

1 INHOUDSOPGAVE

1	INHOUDSOPGAVE	1.1
2	INLEIDING	2.1
2.1	Voorwoord.....	2.1
2.2	Colofon.....	2.2
3	BEKNOPT OVERZICHT OPTIONELE MODULE BBC 2016+.....	3.1
3.1	Nieuwe oplaadmogelijkheden vanuit Excel	3.1
3.1.1	Opladen van toepassingen vanuit Excel	3.1
3.1.2	Opladen diverse boekingen vanuit Excel.....	3.1
3.1.3	Bijkomende oplaad dossiergegevens.....	3.2
3.2	Nieuwe kopieerfunctie boekingslijnen	3.3
3.3	Automatisering CODA-uittreksels	3.3
3.3.1	Automatische oplaad en identificatie CODA-uittreksels.....	3.3
3.3.2	Uitbreiding identificatieregels CODA.....	3.4
3.3.3	Picklist CODA.....	3.4
3.4	Uitbreiding opvolging Aankoop- en Verkoopcyclus.....	3.5
3.4.1	Notities toevoegen bij dossiers of documenten	3.5
3.4.2	Module leveringsnota's (menu 4.1.3.)	3.6
3.4.3	Uitbreiding Productcatalogoog	3.7
3.4.4	Aankoopfacturen aanmaken vanuit vrije betaallijst	3.7
3.4.5	Automatisch oplaad externe boekingsbestanden	3.8
3.5	RTF-output documenten onmiddellijk opslaan als PDF-bestand	3.8

2 INLEIDING

2.1 VOORWOORD

De optionele module BBC 2016+ is een belangrijke uitbreiding van de NH BBC boekhouding waarmee je courante verrichtingen in je boekhouding sneller en efficiënter kunt uitvoeren. Ze biedt de mogelijkheid om vaak voorkomende acties in een beweging of zelfs volledig automatisch uit te voeren.

Zo zorgt de optionele module BBC 2016+ ervoor dat gebruikers veel gebruikte repetitieve handelingen kunnen vermijden, door een aantal nieuwe oplaadmogelijkheden vanuit Excel (diverse verrichtingen, toepassingen, dossiergegevens), en door een kopieerfunctie voor boekingslijnen in bestelaanvragen, aankoopfacturen, diverse verrichtingen en CODA-uittreksels.

Met optionele module BBC 2016+ wordt de CODA-verwerking maximaal geautomatiseerd: niet alleen kun je het opladen en identificeren van CODA-bestanden volledig automatisch laten lopen, ook de regels voor automatische identificatie zijn uitgebreid. Moeten gebruikers enkele verrichtingen dan nog manueel identificeren, zullen ze beschikken over een automatische voorselectie van openstaande documenten, wat heel wat zoekwerk overbodig maakt.

Niet alleen voor CODA-uittreksels, maar ook voor externe boekingsbestanden wordt een automatische oplaad en verwerking ingebouwd.

Bovendien kun je met optionele module BBC 2016+ de aankoop- en verkoopcyclus nog beter vanuit de boekhouding zelf opvolgen. Je kunt notities toevoegen aan dossiers of documenten, leveringsnota's verwerken en aankoopfacturen boeken op basis van deze leveringsnota's, of op basis van een vrije betaallijst. De uitbreidingen van de productcatalogoog maken een doorgedreven prijsopvolging mogelijk.

Ten slotte kun je aangemaakte RTF-documenten onmiddellijk opslaan als PDF-documenten, zodat originele documenten veilig bewaard kunnen worden zonder risico op ongewenste wijzigingen.

In deze brochure vind je een kort overzicht van alle functies opgenomen in optionele module BBC 2016+. Uiteraard kun je altijd terecht bij de medewerkers van Team Financiën voor meer uitleg of informatie.

2.2 COLOFON



© Cevi/Logins NV 2017-09-11

Cevi NV - Bisdomplein 3 - 9000 GENT

Tel. Cevi Contact Center: 09 264 07 01 - fax: 09 233 05 24

E-mail: contactcenter@cevi.be

Internet: <http://www.cevi.be> - extranet: <http://ce-site.extranet.cevi.be/>

Ondernemersnummer: BE 0860.972.295

Logins NV - Generaal De Wittelaan 17 B32 - 2800 Mechelen

Tel.: 015 45 48 50 - fax: 015 45 48 89

E-mail: helpdesk@logins.be

Internet: <http://www.logins.be>

Ondernemersnummer: BE 0458.715.671

Programma: NH BBC

Ondersteuning: Team Financiën

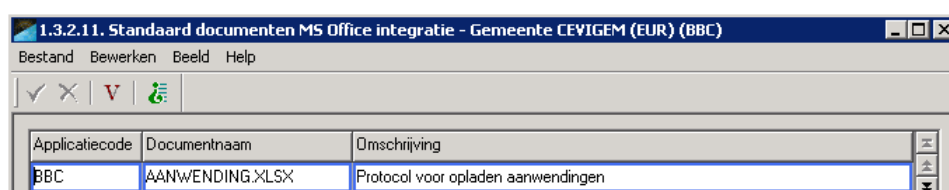
PART OF THE **NRB** GROUP

3 BEKNOPT OVERZICHT OPTIONELE MODULE BBC 2016+

3.1 NIEUWE OPLAADMOGELIJKHEDEN VANUIT EXCEL

3.1.1 Opladen van toepassingen vanuit Excel

- * Via menupunt 4.2.8.
- * Via een standaard Excel sjabloon uit NH BBC

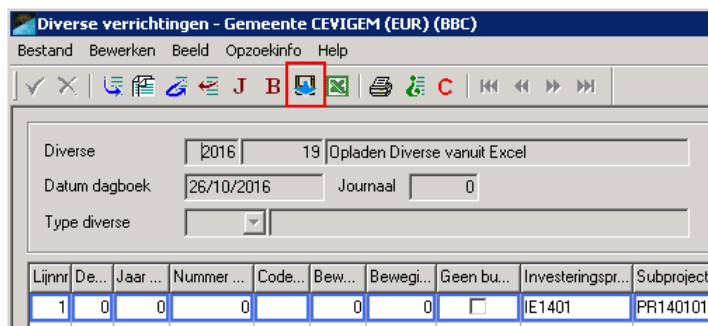


- * Toepassingen opladen met volgende gegevens: jaar – leverancier – datum aanwending – budgetsleutel – aan te wenden bedrag

Jaar	Type	Derde (15 pos)	Datum	Algemene rekening (10 pos)	Beleidsitem (6 pos)	Kostenplaats (15 pos)	Actieplan (12 pos)	Actie (25 pos)	Investeringsproject (15)	Subproject (10)	Bedrag	Onderwerp (30 pos)
2016	V	400378485	01/09/2016	261007	00500		046	04605	IE1401	PR140101	10,00	binnen budget
2016	V	400378485	22/09/2016	261007	00500		046	04605	IE1401	PR140101	1010000,00	buiten budget
	P											
	P											

3.1.2 Oplaad diverse boekingen vanuit Excel

- * Je maakt manueel de hoofding van de diverse aan.
- * Vervolgens kun je in het detailscherm van de diverse via een <Oplaad>-knop de boekingslijnen opladen vanuit een eigen Excel sjabloon.



- * Bij de oplaad duid je dan aan, zoals bij de oplaad van een vrije betaallijst, waar de boekingsgegevens in het Excel bestand terug te vinden zijn.

InvestErnr	Subsoort	AFR	SI	KP	AP	Actie	GN Bud	Debel	Credit	Omschrij	Dossier	Sectorcod
E1401	PR14010	150000	00500		046	04604			100	Subsidie		400
		415100	00500					100		Subsidie	20772578	400
		173300	00400				J	700		lening		
		423300	00400				J	700		lening		

- * Boekingen op een reeds bestaand document in de boekhouding neem je niet op in de Excel. Die voeg je manueel toe (saldo controle!).
- * Bij de oplaad zijn er controles ingebouwd op correctheid opgeladen boekingsgegevens, zoals algemene rekening, dossier, actieplan, actie ...
- * Bij oplaad is er geen controle op beschikbaar budget, dit gebeurt bij validatie van de diverse.
- * Na oplaad kun je nog manueel lijnen toevoegen, wijzigen enz.
- * Ook bijkomende oplaad in bestaande diverse met detaillijnen is mogelijk.

3.1.3 Bijkomende oplaad dossiergegevens

Heb je voor meerdere dossiers nieuwe bankrekeningen of telefoonnummers ontvangen, dan hoef je die niet allemaal manueel in te geven in het dossier. Via een eenvoudige oplaad vanuit Excel kun je deze nieuwe gegevens opladen in de dossiers.

1.2.8. Opladen dossiers - Gemeente CEVIGEM (EUR) (BBC)

Bestand Bewerken Beeld Help

Soort oplaad:

Dipladen van nieuwe dossiers

Dipladen van aanvullende gegevens

Path/FileName, F2 = C:\Documents and Settings\cvv_awi\Desktop\TEST_INL_DOS3.xls

Welke gegevens wenst u aan te vullen:

Sectorcode

Telefoonnummer

Faxnummer

Contactpersoon

E-mailadres

Bankrekening (BIC/IBAN/BBAN)

Correspondentieadres (Naam + adres)

Excel

- * Via menupunt 1.2.8.
- * Via een standaard sjabloon uit NH BBC: INL_DOS.xlt.

Applicatiecode	Documentnaam	Omschrijving
BBC	INL_DOS.XLT	Protocol inlezen crediteuren/debiteuren

- * Bij te laden gegevens: sectorcode, telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, contactpersoon, IBAN-BIC-BBAN, correspondentieadres (naam en adres).

3.2 NIEUWE KOPIEERFUNCTIE BOEKINGSLIJNEN

- * Via optieknoop in boekingscherm wordt de lijn gedupliceerd waarop je staat.

- * Beschikbaar in detail bestelaanvraag – boeken aankoopfacturen (4.3.2.) – detail diverse verrichtingen – CODA-verrichtingen.
- * Gekopieerde lijn blijft in opmaak zodat wijzigingen nog mogelijk zijn.
- * Voor CODA en diverse: lijnen met afboeking document kunnen niet gedupliceerd worden.
- * Aankoopfactuur: er wordt een nieuwe aanwending voorgesteld, uitgezonderd bij boeking zonder bestelbon én aanwending niet afgesloten (P).

3.3 AUTOMATISERING CODA-UITTREKSELS

Met optionele module BBC 2016+ wordt de CODA-verwerking maximaal geautomatiseerd: niet alleen kun je het opladen en identificeren van CODA-bestanden volledig automatisch laten lopen, ook de regels voor automatische identificatie zijn uitgebreid. Moeten gebruikers enkele verrichtingen dan nog manueel identificeren, zullen ze beschikken over een automatische voorselectie van openstaande documenten, wat heel wat zoekwerk overbodig maakt.

3.3.1 Automatische oplaad en identificatie CODA-uittreksels

- * Download CODA uittreksels automatisch via Belfius Secure EDI (betalende service van Belfius) of manueel door gebruiker.
- * Via nachtelijke batchtaak worden aangeleverde bestanden 's nachts ingelezen.
- * Na oplaad gebeurt er een automatische identificatie van de CODA-verrichtingen.
- * Ook bij manuele oplaad CODA-uittreksels door gebruiker is automatische identificatie mogelijk.

3.3.2 Uitbreiding identificatieregels CODA

- * Via scherm 7.3.6. betaalde of ontvangen bedragen automatisch laten identificeren als een FDIV op een bepaalde combinatie AR – BI – KP – Actieplan – Actie – sectorcode of als een transfert naar bepaald financieel organisme.

Bankrekening	IBAN	Match naam tegenpartij	Match mededeling	Match info verrichting	Jaar...	Transfert	F. Org.	Alg. Rekening	BItem	Kplaats	Actieplan	Actie	Sect.	Naa...
		POD	*Wet 23*		0	<input type="checkbox"/>		740500	09001					<input checked="" type="checkbox"/>
		?Franc*			2016	<input type="checkbox"/>		745050	09001					<input checked="" type="checkbox"/>
000-0000017-17	BE61 0000 0000 1717				2016	<input checked="" type="checkbox"/>	B03							<input type="checkbox"/>
001-1370609-75	BE05 0011 3706 0975				2016	<input checked="" type="checkbox"/>	B03							<input type="checkbox"/>

- * Deze regels worden gebruikt voor CODA-verrichting zonder OGM die niet als betaling van een betaallijst of als financieel transfert geïdentificeerd kan worden.
- * Mogelijke elementen voor identificatie:
 - Bankrekening – IBAN (nu al ter beschikking);
 - Match naam tegenpartij – matchpatroon mededeling – match info verrichting.
- * Mogelijke boekingsgegevens
 - Nieuwe zone **“Jaar Vanaf”**: aanduiding vanaf wanneer regel geldig is.
 - Nieuwe zone **“Transfert”** om aan te duiden of verrichting als transfert (zone is aangevinkt) of als financieel diverse geboekt moet worden.
 - Algemene rekening – beleidsitem – kostenplaats (nu al ter beschikking) voor financieel diverse.
 - Actieplan – actie – sectorcode voor financieel diverse.
 - Financieel organisme: voor boeking verrichting als transfert.

3.3.3 Picklist CODA

Gegevens rekening

Code fin. rek. 040 Codarekening

Rekeningnr. 096-1449710-66 Uitreksel 2016 3

Identificatie E076006003

Gegevens uitreksel

Nieuw saldo op 06/01/2016 0,00

Toe te wijzen bedrag 0,00 3

Te boeken bedrag 0,00 3

Detail van de verrichting

Volg-/Detailnummer 2 0 Referentienummer 9016004CONX1G SCS In picklist 10 Bedrag verrichting 125,00

Type verrichting

Familie 01 Overschrijvingen

Verrichting 50 Overschrijving te uwen gunste

Rubriek 000 Netto bedrag

Gegevens tegenpartij

Rekeningnummer 143-0853976-89

IBAN BE45 1430 8539 7689

BIC GEBA BE BB

ASSOCIATION ROYALE BELGE D

Av. Charles Schaller 52

1160 BRUXELLES

Info Valutatdatum 06/01/2016

Gestructureerde berichtgeving

Gestructureerde mededeling

Originele gestructureerde med.

Domiciliërsnr. Spildatum

Vrije mededeling

2015/534/VCEB

Foutcode Detail fout Bedrag toe te wijzen 125,00

- * Bij een CODA-verrichting die niet automatisch toegewezen kan worden, wordt een picklist opgemaakt van mogelijke documenten met een openstaand bedrag dat overeenkomt met het nog toe te wijzen bedrag uit de CODA-verrichting.
- * Het aantal gevonden documenten wordt weergegeven in een oranje veld.

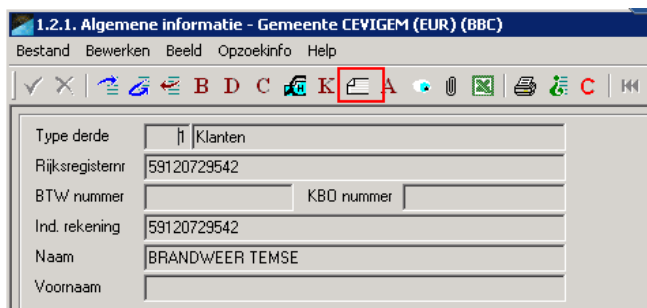
- * Via de knop <P> bovenaan scherm “7.3.3. Detail CODA uittreksels” wordt picklist geopend en kan gewenste document geselecteerd worden.
- * Kan ook via sneltoets <P>.
- * Of bij toevoegen boekingslijn via <F9> in veld “Jaar”.

3.4 UITBREIDING OPVOLGING AANKOOP- EN VERKOOPCYCLUS

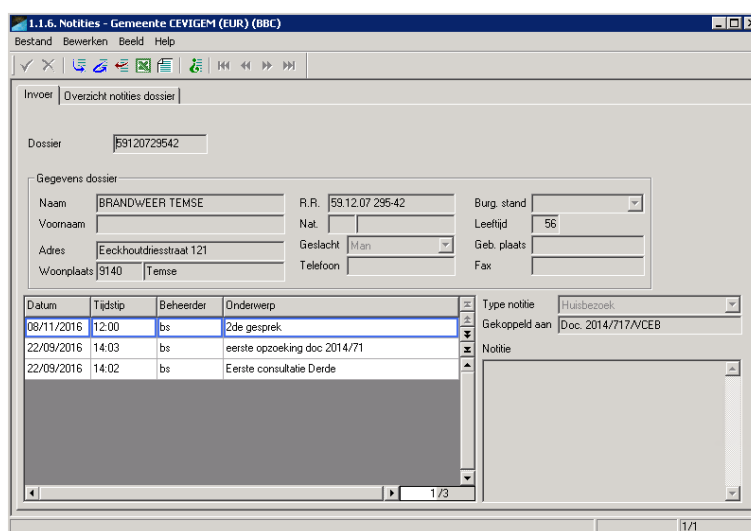
3.4.1 Notities toevoegen bij dossiers of documenten

In de boekhouding kun je notities bijhouden over een klant/leverancier of documenten van een klant/leverancier. Andere gebruikers van de boekhouding kunnen deze notities ook raadplegen, wat de opvolging van het dossier of bepaalde facturen kan optimaliseren.

- * In schermen BBC 10.3.1. – 10.3.2. – 1.2.1. notities toevoegen (cfr. notities in juridisch dossier).
- * Via knop <Notities> – sneltoets <N>.



- * Je krijgt bij openen van het notitiescherm de notities te zien die gekoppeld zijn aan het gegeven van waaruit je vertrekt: dus vertrek je vanuit document, zie je eerst alle notities van het document, vanuit juridisch dossier alle notities gekoppeld aan juridisch dossier ...



- * Notities via juridisch dossier of document: via de zoekfunctie kan je alle notities van debiteur opzoeken (bij notities via dossier worden deze al standaard gegeven).

3.4.2 Module leveringsnota's (menu 4.1.3.)

- * Mogelijkheid om leveringsnota's voor bestaande bestelbonnen in te voeren in nieuw scherm 4.1.3.1.

4.1.3.1. Verwerking leveringsnotas - Gemeente CEVIGEM (EUR) (BBC)

Bestelbon: 2016 65 Datum leveringsnota: 01/11/2016 Ref. Leveringsnota: Bijkomende levering Interne Ref.: 2016/65 - 2

Gegevens bestelbon:
Leverancier: 860972295 CEVI NV - Bisdomplein: 9000 GENT
Onderwerp: BB met commentaarlijn Datum: 31/10/2016

V.	S.	Code	Omschrijving	Aantal	Verpaktl.	Eenheidsprijs	BTW-%	Excl BTW	BTW bed.	Incl BTW	Commentaar	Verdeelsleu.	Alg. Rekeni...	Beleidi...	Kosten...	lr
1	0	123	Opleiding E.V	1.00		100,0000	21.0	100,00	21,00	121,00			615641	01100		
2	0		Dit is een commentaarlijn	0,00		0,0000	0.0	0,00	0,00	0,00						

Detail leveringsnota

V.	S.	Code	Omschrijving	Aantal	Verpaktl.	Eenheidsprijs	BTW-%	Excl BTW	BTW bed.	Incl BTW	Commentaar	Verdeelsleu.	Alg. Rekeni...	Beleidi...	Kosten...	lr
1	0	123	Opleiding E.V	1,00		100,0000	21.0	100,00	21,00	121,00			615641	01100		

Alg. rekening: Opleidingen, seminars;
Beleidszoon: Administratie
Kostenplaats:
Invest-enveloppe:
Subproject:
Actieplan:
Actie:

- * Mogelijkheid om aankoopfactuur te boeken op basis van leveringsnota via <L>-knop.

4.3.2. Boeken geregistreerde facturen - Gemeente CEVIGEM (EUR) (BBC)

Boekjaar: 2016 Derde: 860972295
Factuur: 2016 69 AEXP CEVI NV
Factuurdatum: 31/10/2016 Vervaldag: 15/12/2016 Bisdomplein 0
Verdeelsleutel: 9000 GENT
Referentie: Fact met LN
Onderwerp: BB met commentaarlijn Netto: 102,00
Budgethouder: BTW: 21,42

Jaar...	Bestelb...	Jaar...	Aanw...	Investering...	Sub...	Algemene...	Dm...	Belei...	Dm...	Kost...	Dm...	Actieplan
2016	65	2016	169 P			615641	Dpl...	01100	Ad...			
2016	65	2016	169 P			615641	Dpl...	01100	Ad...			
2016	65	2016	169 P			615641	Dol...	01100	Ad...			

- * Met mogelijkheid om alleen geselecteerde lijnen uit de leveringsnota te boeken.
- * Met mogelijkheid om volgende gegevens uit leveringsnota nog aan te passen in de boekingslijn van de factuur: omschrijving, aantal, eenheidsprijs, BTW-code, aftrekbare BTW.

- * Nieuw overzichtsscherm 4.1.3.3. besteld – geleverd – geboekt.

Datum bon	Dienst	Opsteller	Naam opsteller	Leverancier	Naam leverancier	Bon.	Bon.	D.	Code art.	Omschrijving	Eenheid	Prijs Bon	Aantal	Totaal Bon	Aantal	Totaal geb.	Aantal	Totaal geb.	Alg. rekening	Beleidsitem	Koc
03/03/2016	CENT	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	37	1				150,000	0,00	165,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610320	03120
03/03/2016	CENT	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	37	2				230,000	0,00	236,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	611300	01192
03/03/2016	CENT	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	38	1				125,000	1,00	146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615500	01010
09/03/2016	CENT	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	39	1				125,000	1,00	146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615500	01010
07/04/2016	ACA	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	46	1		Toner Canon ...		100,000	1,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	613800	02001
31/10/2016	AFVAL	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	65	1	123	Opleiding EJV		100,000	1,00	121,00	2,00	244,42	2,00	225,42	615641	01100	
31/10/2016	AFVAL	bs	systemegebr...	860972295	CEVI NV	2016	65	2		Dit is een com...		0,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

3.4.3 Uitbreiding Productcatalogoog

Code	Omschrijving	Eenheid	Dms. Eenheid	Alg. rekening	Beleidsitem	Kostenpl...	Actieplan	Actie	BTW...	Prijs	Geldig van	Geldig tot	Vaste prijs
123	Opleiding Cevi			615641	01100				0,0	0,0000	01/01/1900	31/12/9999	<input type="checkbox"/>
123	Opleiding Cevi			615641	01100				21,0	102,0000	01/01/1900	31/12/2015	<input type="checkbox"/>
123	Opleiding Cevi			615641	01100				21,0	120,0000	01/01/2016	31/12/9999	<input checked="" type="checkbox"/>

- * Ideaal in combinatie met module Bestelbonadministratie
- * Mogelijkheid om een product af te sluiten via nieuwe datumvelden **“Geldig Van”** en **“Geldig Tot”**.
- * Prijsaanpassingen blokkeren in kader van gunningen: via deze parameter zorg je ervoor dat de prijs van bepaalde producten niet aangepast kan worden in een bestelaanvraag.
- * Meerdere lijnen in één keer selecteren uit de productcatalogoog voor overname in de bestelaanvraag, telkens met aantal 0 – gewenste hoeveelheid aan te vullen in detail bestelaanvraag.
- * Aanduiden bij leverancier (via scherm BBC 1.2.2. of via productcatalogoog) dat werken met productcatalogoog in bestelaanvraag verplicht is.

3.4.4 Aankoopfacturen aanmaken vanuit vrije betaallijst

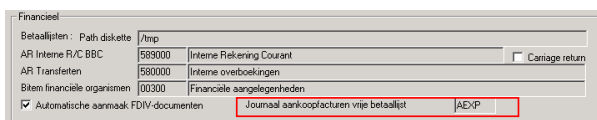
- * Via knop in scherm **“Vrije ingave betaallijst”** na opladen/ingeven betaallijst.

Betaallijst: 2016 3 Bank: B00
 Betaaldatum: 22/09/2016
 Internationale betaallijst:
 Betaalwijze: Overschrijving
 Totaal Lijst: 100,00 Toestand:

- * Voor elke betaling wordt een aankoopfactuur gemaakt – vrije betaallijst wordt nu leverancierslijst.



- * Journaal voor op te maken aankoopfacturen definiëren in BBC 1.3.2.1. Deel 1.



- * Indien bestuur met mandateren werkt – ook automatische mandaatlijst – nummer mandaatlijst op basis van nummering betaallijst. Voorbeeld: betaallijst is 2016/3, dan wordt nummer mandaatlijst 2016/2016003 (met mandaatjaar 2016 en mandaatnummer 20160003).
- * Aangemaakte facturen ook terug te vinden in 4.3.1. en 4.3.2. en uiteraard in cliënten-dossier 10.3.1.

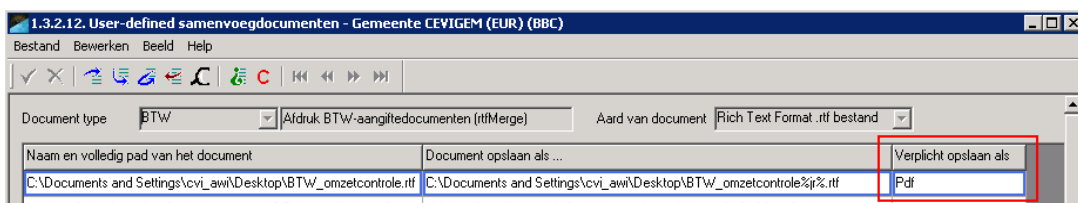
3.4.5 Automatisch oplaad externe boekingsbestanden

- * Via nachtelijke taak externe boekingsbestanden inlezen, valideren en doorboeken.
- * Correct ingelezen bestanden worden volledig doorgeboekt.
- * Bestanden met problemen/fouten worden niet doorgeboekt – hiervoor zal de gebruiker nog manueel moeten tussenkomen.

3.5 RTF-OUTPUT DOCUMENTEN ONMIDDELIJK OPSLAAN ALS PDF-BESTAND

Werk je voor je bestelbonnen of uitgaande facturen met RTF-afdruk, wil je deze liever opslaan als PDF-bestand. Dat kun je nu rechtstreeks vanuit NH BBC instellen. Zo garandeer je dat de aangemaakte documenten niet ongewild gewijzigd kunnen worden.

- * Deze optie is beschikbaar voor alle output van RTF-merge, dus ook voor BTW-aangifte, strategische nota ...
- * Mogelijkheid om standaard in te stellen in scherm “BBC 1.3.2.12. User-defined samenvoegdocumenten”.



- * Mogelijkheid om bij individuele afdruk aan te passen in afdrukscherm.