

Link NH BBC - externe facturatie



Doel

Vele besturen maken gebruik van verschillende softwarepakketten, waarbij ook facturen worden opgemaakt. Denk hierbij aan kinderopvang, sportcentra, ticketing ... Om het overzicht over al deze facturen te bewaren en de betaling ervan op te volgen is het interessant die factuurstroom te centraliseren in de boekhouding. Via de link externe facturatie kunt u facturen van externe toepassingen inlezen in NH. Daardoor kunt u de betalingsopvolging en de herinneringen beheren in de boekhouding. Betalingen worden automatisch geïdentificeerd aan de hand van de gestructureerde mededeling. U hebt de keuze om de facturen in de boekhouding of in het externe pakket af te drukken.

Er zijn reeds linken met meer dan 10 toepassingen: Recreatex, Wisa, E2E, Informat, Carnysoft, I-school, CeviRO, Cevi Gas, Cevi Notarisattesten, Careolutions, Broekx, Ticketgang, Reinaert ... Uiteraard kunnen altijd nieuwe linken worden opgezet met andere toepassingen, we werken hiervoor met een standaardprotocol.

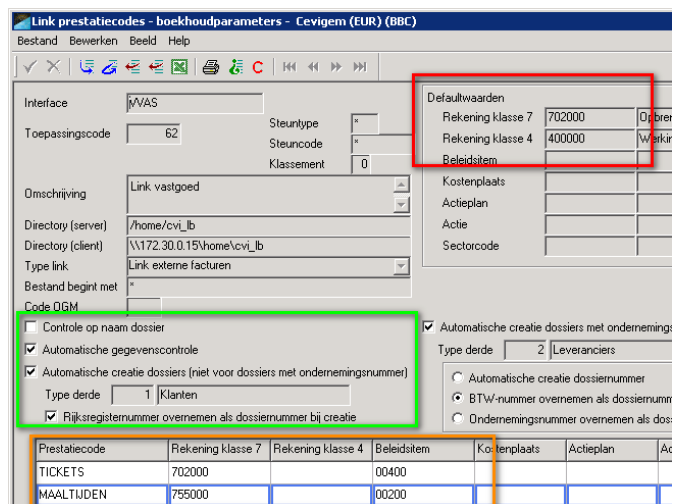
Functionaliteiten

De link facturatie gebeurt door bestandsoverdracht. De externe toepassing maakt een xml-bestand aan met al de facturen in vevat. De boekhouding leest vervolgens dit bestand in waarna er een boekingsproject wordt aangemaakt. Bij het boeken van dit boekingsproject bestaan deze facturen ook in de boekhouding en kunt u ze financieel afboeken. U hebt de mogelijkheid om vanuit de boekhouding een xml-bestand aan te maken met al de betaalde facturen. Zo kunt u ook in de externe toepassing bijhouden welke facturen betaald zijn, dat kan bijvoorbeeld handig zijn voor fiscale fiches. Om de exacte werking van de link externe facturen te verduidelijken overlopen we de belangrijkste aspecten van deze link.

Algemene parameters

U kunt verschillende parameters instellen voor wat de boekingen en het dossierbeheer betreft. Voor het dossierbeheer zijn er drie opties (deze sluiten elkaar niet uit):

- ✓ **“Controle op naam dossier”**: hierbij controleert NH of de naam identiek overeenstemt tussen de derdendatabase van NH en de ingelezen factuur.
- ✓ **“Automatische gegevenscontrole”**: wanneer gegevens verschillen tussen de derdendatabase van NH en de ingelezen factuur, dan worden de gegevens van de ingelezen factuur overgenomen in NH. Denk hierbij aan adres, telefoonnummer, mail ...
- ✓ **“Automatische creatie dossiers”**: NH kan doorgestuurde derden automatisch aanmaken. De toepassing controleert op basis van het klassement of de derde al bestaat in NH (zie later). Bestaat deze nog niet, dan kunt u de derde automatisch laten aanmaken.



Cevi NV

Bisdomplein 3
B - 9000 Gent

09 264 07 01
09 233 05 24
contactcenter@cevi.be
http://www.cevi.be

Logins NV

Gnrl De Wittelaan 17 B32
B - 2800 Mechelen

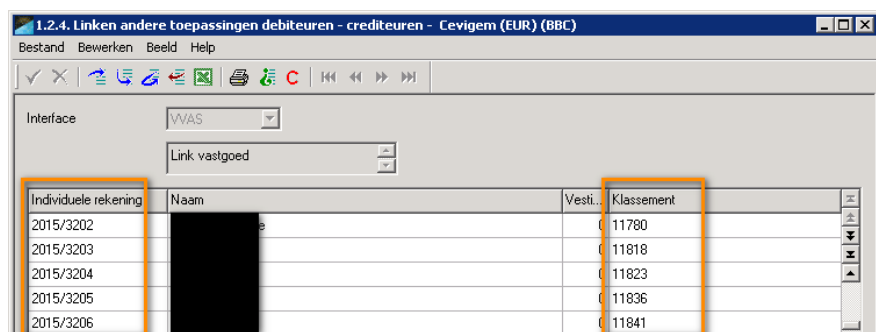
015 45 48 50
015 45 48 89
info@logins.be
http://www.logins.be

Wat de boekingsparameters betreft zijn er twee opties:

- ✓ U kunt werken met defaultwaarden (zie rode kader). Deze boekingswaarden worden standaard gebruikt.
- ✓ Daarnaast bestaan er prestatiecodes: wanneer prestatiecodes worden doorgestuurd vanuit de externe toepassing kunt u per product een andere boekhoudcombinatie instellen. Niet-gedefinieerde prestatiecodes worden op de defaultwaarden geboekt.

Klassement

Aangezien het klassement een centrale rol speelt in de link facturatie is een extra woordje uitleg aan de orde. Het klassement is een koppeling tussen de derdennummers in NH en de derdennummers in de externe toepassing. Zo weet NH voor welke derde welke facturen zijn. Het klassement wordt automatisch aangevuld wanneer Rijksregisternummer/BTW-nummer aanwezig zijn. Zoniet wordt het klassement aangevuld bij de aanmaak van een nieuwe derde of kunt u manueel het klassement aanvullen.



Individuele rekening	Naam	Vesti...	Klassement
2015/3202			11780
2015/3203			11818
2015/3204			11823
2015/3205			11836
2015/3206			11841

Facturen inlezen

Enmaal de parameters ingesteld zijn en het klassement aan maturiteit heeft gewonnen, is de werking heel eenvoudig. Wanneer een xml is ingelezen, zijn er twee opties. Ofwel zijn er nog fouten (een parameter is bijvoorbeeld niet ingesteld of een foute doorgave van de externe toepassing). In dat geval kunt u een logfile raadplegen om te kijken wat er foutliep. Ofwel zijn er geen fouten en wordt er automatisch een boekingsproject aangemaakt.

Cevi NV

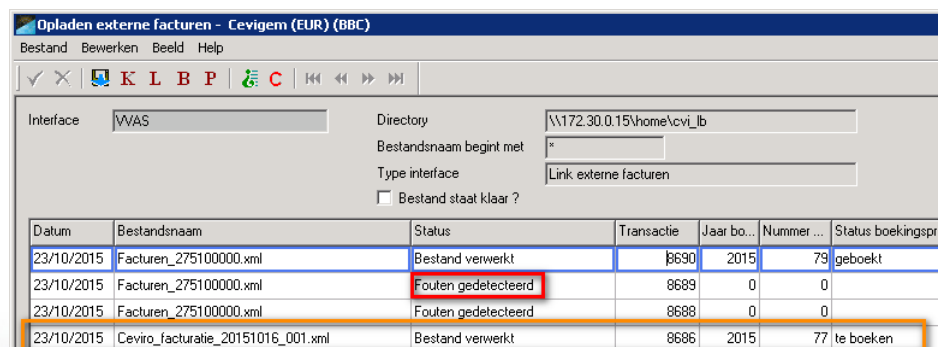
Bisdomein 3
B - 9000 Gent

09 264 07 01
09 233 05 24
contactcenter@cevi.be
http://www.cevi.be

Logins NV

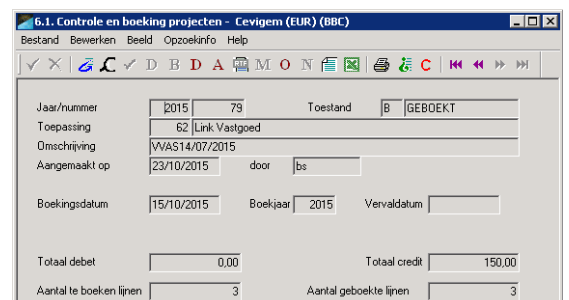
Gnrl De Wittelaan 17 B32
B - 2800 Mechelen

015 45 48 50
015 45 48 89
info@logins.be
http://www.logins.be



Datum	Bestandsnaam	Status	Transactie	Jaar bo...	Nummer ...	Status boekingspr
23/10/2015	Facturen_275100000.xml	Bestand verwerkt	8690	2015	79	geboekt
23/10/2015	Facturen_275100000.xml	Fouten gedetecteerd	8689	0	0	
23/10/2015	Facturen_275100000.xml	Fouten gedetecteerd	8688	0	0	
23/10/2015	Ceviro_facturatie_20151016_001.xml	Bestand verwerkt	8686	2015	77	te boeken

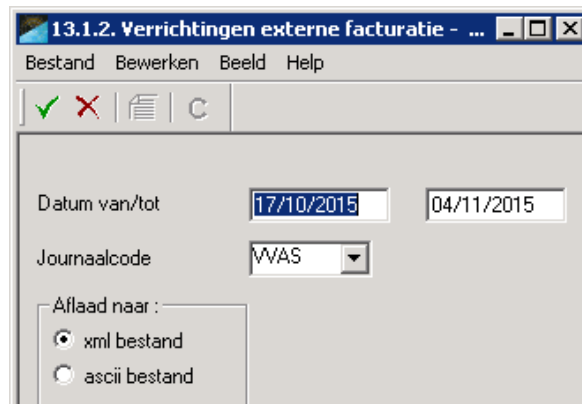
Dit boekingsproject bevindt zich in scherm "6.1. Controle en boeking projecten". Hier kunt u alsnog het boekingsproject annuleren of het doorboeken. Als het boekingsproject is doorgeboekt bevinden de facturen zich in de boekhouding als waren ze in NH zelf aangemaakt. Alle details zoals factuurnummer, OGM-code ... zijn uiteraard van de externe toepassing overgenomen.



Jaar/nummer	2015	79	Toestand	B	GEBOEKT
Toepassing	62 Link Vastgoed				
Omschrijving	WVAS14/07/2015				
Aangemaakt op	23/10/2015	door	bs		
Boekingsdatum	15/10/2015	Boekjaar	2015	Vervaldatum	
Totaal debet	0,00		Totaal credit	150,00	
Aantal te boeken lijnen	3		Aantal geboekte lijnen	3	

Terugkoppeling

Wilt u ook in de externe toepassing weten of een factuur al dan niet betaald is, dan kunt u gebruik maken van de terugkoppeling. Daarvoor kunt u een xml uit NH exporteren die vervolgens ingelezen wordt in de externe toepassing.



Sterke punten

- ✓ Overzichtelijk en eenvoudig gebruik
- ✓ Geen manueel invoerwerk
- ✓ Overname OGM-code zorgt voor automatische identificatie CODA-bestanden
- ✓ Centraal rappelbeheer in NH
- ✓ Terugkoppeling betaalde facturen
- ✓ U kunt verschillende producten op verschillende boekhoudcombinaties boeken

Cevi NV

Bisdomplein 3
B - 9000 Gent

☎ 09 264 07 01
☎ 09 233 05 24
✉ contactcenter@cevi.be
🌐 <http://www.cevi.be>

Logins NV

Gnrl De Wittelaan 17 B32
B - 2800 Mechelen

☎ 015 45 48 50
☎ 015 45 48 89
✉ info@logins.be
🌐 <http://www.logins.be>

Contacteer ons voor een demonstratie of een afspraak.

Cevi en Logins bieden sinds 1971 producten en diensten op het vlak van ICT aan lokale besturen zoals provincies, steden, gemeenten en OCMW's en aanverwante besturen zoals politie, brandweer en interlokale samenwerkingsverbanden. Meer dan 400 lokale overheden doen al meer dan 45 jaar een beroep op onze diensten en oplossingen in het domein van belastingen, burgerzaken, financiën, lonen, personeelsbeheer, secretariaat, vergunningen, welzijn en zorg ...